



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Godina XX	Lišane Ostrovičke , 31. Listopada 2014. godine	5/14
-----------	------------------------------------------------	------

S A D R Ź A J :

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Lišane Ostrovičke u 2013 godini	2
2.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Lišane Ostrovičke za 2014. godinu	5
3.	Odluka o obavljanju trgovine na malo izvan prodavaonica na području općine Lišane Ostrovičke	16

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (N.N. br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik br. 1 i 2/13.), a na prijedlog Načelnika Općine Lišane Ostrovičke (u daljnjem tekstu Općina), Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 31. listopada 2014. godine, donosi

ANALIZU STANJA

SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU

OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE U 2013. GODINI

I. UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (N.N. br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

II. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sustav zaštite i spašavanja na području Općine organizira se i provodi sukladno:

- Zakonu o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 39/09, 127/10)
- Zakonu o vatrogastvu (NN 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04 i 38/09)
- Zakonu o zaštiti od požara (NN 92/10)
- Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda, osim odredbi članaka 14., 21., 22. i 23 (NN 73/97 i 174/04))
- Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (NN 152/08, 21/10, 63/11)

te podzakonskim propisima donesenim na temelju navedenih zakona.

Temeljem tih zakona i podzakonskih propisa Općina je izradila, donijela i provodila slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

1. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Lišane Ostrovičke (Općinsko vijeće na sjednici održanoj 09.11.2010. god., Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke br.5/10.)
2. Plan zaštite od požara za Općinu Lišane Ostrovičke (Općinsko vijeće na sjednici održanoj 23. 09. 2011. god.)
3. Odluka o potvrđivanju zapovjednika dobrovoljnih vatrogasnih društava DVD Lišane Ostrovičke (Općinski načelnik 04.11.2013.god.)
4. Odluku o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (Općinsko vijeće na sjednici održanoj 16.07. 2013. god.)

5. Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća (Općinsko vijeće na sjednici održanoj 05.09. 2014.god.)
6. Odluku o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja (Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke, na sjednici održanoj 09.09.2013.god.)
7. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Lišane Ostrovičke (Općinski načelnik 23.10.2013. god.)
8. Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite (Općinski načelnik, 15.12.2011.god.), Općina je kroz proteklu godinu uredno i u zakonski propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja.

III. STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Pravilnikom o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite spašavanja (NN 40/08 i 44/08) određeno je da se Stožer zaštite i spašavanja osniva u svakoj jedinici lokalne samouprave, a sukladno članku 9. stavku 3. Zakona o zaštiti i spašavanju članove Stožera imenuje predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave i to nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 60 dana od njihovog konstituiranja.

Općinsko Vijeće je na sjednici održanoj 09. rujna 2013.god. donijelo rješenje o osnivanju i imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja u slijedećem sastavu:

1. Ivana Mamić, načelnica stožera
2. Zdravko Nimac, član
3. Žarko Radaš, član
4. Mate Mamić, član
5. Ivana Dević, član

Stožer zaštite i spašavanja osnovan je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

Donesen je Plan pozivanja i aktiviranja stožera zaštite i spašavanja Općine Lišane Ostrovičke na temelju članka 10. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08, 44/08).

1.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojba civilne zaštite na području Općine osnovana je odlukom Općinskog načelnika, u skladu s usvojenom Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Lišane Ostrovičke (2011.god.). Popunjavanje iste provodi se u skladu s Pravilnikom o ustroju, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07), a u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje - Zadar te Područnim uredom za poslove obrane – Zadar.

Nisu imenovani Povjerenici civilne zaštite po mjesnim odborima i dijelovima naselja u skladu s gore navedenom Procjenom te Pravilnikom.

2. SKLONIŠTA

Na području Općine nisu izgrađena skloništa u smislu definicije skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti konstrukciji i oblikovanju štiti ljude od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih sredstava napada.

Sukladno Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu („Narodne novine”, broj 2/91.) područje Općine spada u područje 4. stupnja ugroženosti te se treba razdijeliti u jednu ili više zona u kojima se osigurava zaštita stanovništva u zaklonima (zaklonom se smatra djelomično zatvoren prostor izgrađen ili konstruktivni i organizacijski prilagođen pružanju zaštite od ratnih djelovanja).

3. VATROGASTVO

Na području Općine djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Lišane Ostrovičke.

DVD Lišane Ostrovičke u svom sastavu 20 operativnih vatrogasaca. Rad se odvija u dvije smjene s jednim dežurnim vatrogascem, a u ljetnom periodu, od početka lipnja pa do kraja rujna zapošljava se dodatni broj sezonskih vatrogasaca i tada društvo ima 24-satno dežurstvo.

Vatrogasna postrojba DVD-a Lišane Ostrovičke raspolaže s 3 vatrogasna vozila.

Dobrovoljno vatrogasno društvo efikasno je obavio svoje zadatke u 2013. god. što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti i osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga zaštite i spašavanja i njen glavni nositelj na ovom području, stoga je kroz posebne proračunske stavke potrebno predvidjeti financijska sredstva za vatrogastvo za 2014. uz neophodna procijenjena uvećanja sukladno propisima, strukovnim zahtjevima i funkcionalnim potrebama. Proračunska bi sredstva, zajedno s ostalim prihodima DVD-a, trebala biti dostatna za financiranje godišnjih potreba DVD-a, uključujući i provođenje Plana motrenja i čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeto povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Za izvršenje zadaća u zaštiti i spašavanju angažiraju se kao dio operativnih snaga, službe i postrojbe pravnih osoba i udruga građana koje zadaće zaštite i spašavanja obavljaju kao dio svojih redovnih aktivnosti.

Na području Općine mogu se angažirati u aktivnostima zaštite i spašavanja:

- DVD LIŠANE OSTROVIČKE

Navedene udruge, odnosno njihovi timovi, dobro su opremljene i osposobljene za izvršavanje zadaća u zaštiti i spašavanju.

5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU VLASTITE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one **u vlasništvu Općine**, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu zaštite i spašavanja te Planu civilne zaštite, kojima će se utvrditi načine dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Posebno treba naglasiti ulogu u sustavu zaštite i spašavanja gotovih snaga na području Općine:

- DVD LIŠANE OSTROVIČKE

Operativne snage, pravne osobe i ostali subjekti od interesa za zaštitu i spašavanje Općine s ciljem ostvarivanja prava i obaveza u području zaštite i spašavanja za Općinu određene su posebnom odlukom općinskog načelnika, sukladno članku 29. stavak 1. podstavak 5. Zakona o zaštiti i spašavanju (*Narodne novine* br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10).

6. PREVENTIVA I PLANOVI CIVILNE ZAŠTITE

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća osnovni je dokument na području sustava zaštite i spašavanja Općine, na temelju koje je u tijeku izrada i donošenje Plana zaštite i spašavanja te Plana civilne zaštite. Navedeni Planovi sastoje od planova djelovanja po mjerama zaštite i spašavanja sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga u aktivnostima zaštite i spašavanja na području Općine.

U sklopu programa edukacije stanovništva o sustavu zaštite i spašavanja i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području Općine, načelnik Općine, odnosno stručne službe Općine provodile su upoznavanje građana sa izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanju ako do istih dođe.

Građani su također upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja te kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija Općine.

VII. ZAKLJUČAK

Temeljem analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lišane Ostrovičke može se zaključiti sljedeće:

1. Stanje protupožarne zaštite ocjenjuje se zadovoljavajućim
2. Iz analize je vidljivo da je općinskim aktima još nisu regulirani svi segmenti sustava zaštite i spašavanja potrebni za njegovo učinkovito djelovanje
3. Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Lišane Ostrovičke za 2014. god. potrebno je utvrditi aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva s ciljem njegovog što kvalitetnijeg razvoja

KLASA:021-05/14-05/09

URBROJ:2198/29-14-1

Lišane Ostrovičke, 31. listopada. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke br. 1 i 2/13.), Općinsko vijeće na 9. sjednici, održanoj 31. listopada 2014. god. donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lišane Ostrovičke u 2014. godini

1. Definiranje sudionika zaštite i spašavanja na području Općine Lišane Ostrovičke

Cilj: definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina Lišane Ostrovičke (u daljnjem tekstu Općina) raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jasne koordinacije djelovanja sustava.

Prema Zakonu o zaštiti i spašavanju sudionici zaštite i spašavanja su:

- fizičke i pravne osobe
- izvršna i predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- središnja tijela državne uprave
- operativne snage, kao izvršni dio sustava zaštite i spašavanja.

Sudionici zaštite i spašavanja na području Općine Lišane Ostrovičke su:

1. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti
2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva;
3. Stožer zaštite i spašavanja Općine Lišane Ostrovičke;
4. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje;
5. Postrojba civilne zaštite i Povjerenici civilne zaštite

U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja tih zadaća, Općina Lišane Ostrovičke treba:

- definirati resurse,
- izvršitelje te
- provesti usklađivanje djelovanja svih snaga

2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja

Cilj: povećanje i unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u katastrofama i velikim nesrećama. Operativne snage zaštite i spašavanja na području Općine Lišane Ostrovičke čine službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti (uključujući zdravstvene ustanove), Dobrovoljno vatrogasno društvo Lišane Ostrovičke, Stožer zaštite i spašavanja Općine, postrojba Civilne zaštite i udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje.

a) Obveze službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

b) Obveze Dobrovoljnih vatrogasnih društava Lišane Ostrovičke

Vatrogasna djelatnost obuhvaća sudjelovanje vatrogasne zajednice sa svojim članicama u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanju i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i drugim nesrećama.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine koju donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Plan je donesen na sjednici općinskog vijeća.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu zaštite i spašavanja.

Za unaprjeđenje sustava vatrogastva na prostoru Općine nužno je slijedeće:

- Izvješće o stanju protupožarne zaštite na području Općine treba postati sastavni dio Izvješća o stanju zaštite i spašavanja na području Općine.
- Ukoliko je moguće uskladiti nabavku materijalno - tehničkih sredstava za vatrogasne postrojbe sa materijalno-tehničkim ustrojem tima civilne zaštite, što bi doprinijelo racionalnom korištenju financijskih sredstava.
- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine Lišane Ostrovičke s postojećim stanjem, a najmanje jednom godišnje. Usklađivanje je potrebno provoditi u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvom na području Općine.

c) Obveze Stožera zaštite i spašavanja

Stožer se osniva za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće. U promatranom periodu Stožer bi trebao usmjeriti svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera,
- osiguravanje dvosmjerne komunikacije prema tijelu kojeg predstavlja član i usklađenog djelovanja na zajedničkom cilju svladavanja krize,
- stvaranje stručnih timova u nadležnosti tijela kojeg predstavlja član i kontinuirana priprema baze podataka raspoloživih resursa,
- pravodobno reagiranje i odlučivanje,
- kontinuirano osposobljavanje i uvježbavanje,
- kontinuirano ažuriranje podataka o članovima.

Članove stožera potrebno je educirati, osposobiti i uvježbati s ciljem izvršavanja svojih zadaća upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće kako bi se spriječile, ublažile i otklonile posljedice katastrofe i veće nesreće na području Općine Lišane Ostrovičke. Edukacija će se provesti u suradnji s Područnim uredom Državne uprave za zaštitu i spašavanje u Zadru.

Ocjenjuje se potrebnim redovito sazivati sjednice Stožera najmanje dva puta godišnje i to uoči protupožarne ljetne sezone postupajući po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji program redovito donosi vlada RH za svaku tekuću godinu kao i koncem godine uoči donošenja Proračuna Općine Lišane Ostrovičke.

d) Obveze udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje

Udruge građana sa svojom organizacijom i stručnim znanjem svojih članova predstavljaju značajan potencijal i njihovo uključivanje u sustav zaštite i spašavanja znatno doprinosi njegovoj kvaliteti i učinkovitosti. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava zaštite i spašavanja obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva i imaju iskustva u organizaciji. Osim toga kod članova udruga prisutna je svijest o potrebi rada za zajedničko dobro, dakle može se očekivati njihovo dragovoljno uključivanje u sustav zaštite i spašavanja.

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja udruga u sustav zaštite i spašavanja u promatranom periodu potrebno je:

- utvrditi postojeću materijalno-tehničku opremljenost udruga,
- prilikom popune postrojbe civilne zaštite pripadnicima, udrugama dati mogućnost da predlože pripadnike iz svojih redova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje usmjeriti na kupnju materijalno-tehničkih sredstava koja se nalaze u materijalno-tehničkom ustroja timova civilne zaštite.
- financiranje udruga provesti temeljem dostavljenih Izvještaja o radu i Planova i programa rada.

e) Postrojba civilne zaštite

Postrojba Civilne zaštite je posebni formacijski sustav za izvršavanje obimnijih i složenijih zadaća u zaštiti i spašavanju stanovništva i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, nesreća, katastrofa i ratnih djelovanja, koje bi se upotrijebile, kada redovne snage, koje se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, ne mogu udovoljiti obvezama spašavanja u novonastaloj situaciji.

Ustroj i broj pripadnika postrojbe Civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća. Sukladno navedenoj Procjeni potrebno je odlukom općinskog načelnika osnovati Postrojbu civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- izvršiti popunu timova pripadnicima koji svojim znanjem, stručnim i organizacijskim sposobnostima mogu doprijeti kvalitetnom izvršavanju zadaća u zaštiti i spašavanju,
- utvrditi materijalno-tehnički ustroj tima i sustavno sredstvima općinskog proračuna financirati materijalno-tehničko opremanje tima,
- utvrditi da li u predpristupnim fondovima Europske unije postoje financijska sredstva, koja bi se mogu koristiti za opremanje postrojbi civilne zaštite, i ako postoje izraditi Program,
- izvršiti obuku zapovjednih struktura tima na svim razinama upravljanja i zapovijedanja,
- izvršiti obuku pripadnika tima,
- najmanje jednom godišnje vršiti smotru tima i povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno financijskim mogućnostima organizirati pokazne vježbe.

f) Povjerenici civilne zaštite

Povjerenici civilne zaštite dio su sustava civilne zaštite na području Općine čija je dužnost sudjelovati u organiziranju i provođenju mjera civilne zaštite utvrđenim planovima zaštite i spašavanja te sukladno zapovijedima Stožera za zaštitu i spašavanje.

Broj povjerenika civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća, a isti nisu imenovani od strane načelnika Općine.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- imenovati i rasporediti povjerenike civilne zaštite za vođenje zaštite i spašavanja prema mjestu stanovanja u povjereništvima civilne zaštite po mjesnim odborima i dijelovima naselja
- izvršiti obuku povjerenika civilne zaštite
- najmanje jednom godišnje prilikom smotru tima civilne zaštite vršiti i smotru povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno financijskim mogućnostima organizirati pokazne vježbe.

3. Provođenje pojedinih mjera zaštite i spašavanja

Cilj: izrada plana održavanja postojećih kapaciteta skloništa kojima Općina Lišane Ostrovičke raspolaže u slučaju pojave ugroze, plan građenja novih skloništa unutar područja nadležnosti Općine te uspostavljanje i održavanje odgovarajućeg sustava uzbunjivanja građana

a) Sklanjanje

Na području Općine Lišane Ostrovičke nije izgrađeno niti jedno sklonište u smislu definicije skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti konstrukciji i oblikovanju štiti ljude od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih sredstava napada.

Sukladno Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu („Narodne novine“, broj 2/91.) područje Općine spada u područje 4. stupnja ugroženosti, te se treba razdijeliti u jednu ili više zona u kojima se osigurava zaštita stanovništva u zaklonima (zaklonom se smatra djelomično zatvoren prostor izgrađen ili konstruktivni i organizacijski prilagođen pružanju zaštite od ratnih djelovanja)

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je u promatranom periodu:

- uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju,
- da općinsko vijeće osigura građenje zaklona unutar područja svoje nadležnosti sukladno s Planom urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti i propišu kriterije za gradnju zaklona na svom području,

b) Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područnog ureda u Zadru, koji postupi sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva. Iako Općina Lišane Ostrovičke nema obveze u razvijanju ovog sustava, potrebno je osigurati informiranost o stanju sustava za uzbunjivanje na području Općine Lišane Ostrovičke.

Slijedom rečenog, DUZS PU Zadar trebao kontinuirano izvještavati o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja na način da njihovo izvješće postane sastavni dio Izvješća o stanju zaštite i spašavanja na području Općine Lišane Ostrovičke.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom teritoriju Općine Lišane Ostrovičke,
- utvrde kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom periodu.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su:

- uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana,
- povezati sustav sa Županijskim centrom 112 Zadar.

4. Izvršavanje zadaća Općine u mjerama zaštite od požara

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite.

- Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku donosi Vlada Republike Hrvatske svaku godinu. Izvršiti razradu prema zadaćama koje će za 2014. godinu donijeti Vlada Republike Hrvatske.
- Temeljem članka 5. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10) potrebno je preispitati sadržaj Plana zaštite od požara Općine Lišane Ostrovičke i time ocijeniti usklađenost Plana s novonastalim uvjetima (urbanističkim i drugim), te prema potrebi pristupiti njegovom ažuriranju.
- Zbog pokrivenosti dijela teritorija šumom, posvetit će se pažnja ustrojavanju motriteljsko-dojavne službe iz članka 4. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (Narodne novine broj 26/03). Zbog usklađivanja ove potrebe s financijskim mogućnostima Općine, potrebno je donijeti Plan motriteljsko-dojavne službe za 2014. Obveza Općine Lišane Ostrovičke, sukladno citiranom članku, je ustrojavanje ove službe za područja pod šumama (i šumskom zemljištu) koje su u vlasništvu fizičkih osoba. Međutim, kako sastavni dio teritorija čine šume i šumsko zemljište kojima gospodare i njima upravljaju pravne osobe temeljem posebnih propisa, nastaviti će se praksom određivanja DVD-a Lišane Ostrovičke izvršiteljem poslova motriteljsko-dojavne službe za čitav teritorij Općine Lišane Ostrovičke, a Plan motriteljsko-dojavne službe treba donositi po prethodnom mišljenju Upravnih odbora DVD-ova. Plan motriteljsko-dojavne službe potrebno je po donošenju ugraditi u Plan provođenja posebnih mjera i zadataka za zaštitu od požara za ljetnu sezonu, kojega za svaku godinu donose Upravni odbori DVD-ova, a za kojega DVD-ovi trebaju osigurati suglasnost Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Lišane Ostrovičke.

5. Izrada i usvajanje Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja

Cilj: utvrđivanje organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja.

Zakon o zaštiti i spašavanju („NN“ br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („NN“ 030/14) utvrdio je jedinicama lokalne i područne samouprave izradu planskih dokumenata, s ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe.

Uvažavajući zakonom utvrđene obveze kao i potrebu da se prije svega vlastitim snagama i sredstvima zaštititi stanovništvo i sva materijalna dobra na prostoru Općine, a na temelju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća (usvojene 2011. god.) potrebno je:

- izvršiti uskladbu Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša prema Pravilniku o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja
- dovršiti izradu Plana zaštite i spašavanja, radi utvrđivanja organizacije i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, preventivnih mjera i postupaka, zadaća i nadležnosti ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava, te provođenje zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća,
- dovršiti izradu Plana Civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije i djelovanja postrojbi civilne zaštite u provođenju mjera zaštite i spašavanja,

6. Zaštita okoliša

Cilj: odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš doneseni su u travnju 2002. godine, čime su date odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, kao i osnove za usklađivanje gospodarskih, tehničkih, znanstvenih, obrazovnih, organizacijskih i drugih mjera s ciljem zaštite okoliša. Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke nije donijelo Program zaštite okoliša Općine Lišane Ostrovičke te isti treba donijeti u narednom razdoblju.

Zakonom o zaštiti okoliša („NN“ 110/07) člankom 229. Stavak 2. regulirano je ostajanje na snazi Plana intervencija u zaštiti okoliša do uspostave sustava intervencija u zaštiti okoliša, prema ovom Zakonu i posebnom Zakonu o zaštiti i spašavanju („NN“ br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10).

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 114/08), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari. Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirala je registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja iz kojega su vidljivi gospodarski subjekti na prostoru Općine koji proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze ili skupljaju opasne tvari.

Da li naznačene pravne osobe podliježu Seveso direktivi biti će definirano sukladno:

1. Direktivi vijeća 96/82/EZ od 9.prosinca 1996. o kontroli opasnosti od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, Službeni list L 010, 14. Siječnja 1997. Str. 13-33
2. Direktivi 2003/105/EC Europskog parlamenta i vijeća od 16. Prosinca 2003. kojom se mijenja i dopunjava Direktiva Vijeća 96/82/EZ o kontroli opasnih tvari od velikih nesreća u koje su uključene opasne tvari.

Uz donošenje Plana zaštite i spašavanja Općine u koji će biti uključene mjere i postupci postupanja u slučajevima tehničko-tehnoloških nesreća u gospodarskim subjektima i prometu potrebno je:

- sustavno pratiti kakvoću zraka i voda .
- u suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati akcije;
- razvijati i njegovati suradnju sa nevladinim udrugama iz područja zaštite okoliša koje djeluju na području Općine.

7. Edukacija stanovništva na području zaštite i spašavanja

Cilj: informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reaguju, pojedinci su skloni panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati, što ponekad može imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na slijedeći način:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja ,
- provođenje informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje ,
- prezentacije rada redovnih snaga zaštite i spašavanja,

- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelove Plana zaštite i spašavanja, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranju cjelokupnog sustava zaštite i spašavanja.

Suradnja na polju zaštite i spašavanja

Cilj: uspostavljanje kontakata te suradnja na polju zaštite i spašavanja sa susjednim jedinicama lokalne samouprave

Suradnja na polju zaštite i spašavanja ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine.

U tom smislu potrebno je u promatranom razdoblju:

- uspostaviti kontakte sa susjednim gradovima i općinama, budući da se sustav zaštite i spašavanja u kriznim situacijama, među ostalima, temelji na načelu solidarnosti u pružanju pomoći,

8. Financiranje sustava zaštite i spašavanja

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

Sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na području Općine. U Proračun je potrebno ugraditi sredstva za financiranje sustava zaštite i spašavanja imajući u vidu odredbe Zakona o zaštiti i spašavanja i odredbe posebnih propisa.

Ova sredstva će se u Proračunu planirati analitički – prema segmentima sustava zaštite i spašavanja.

Kroz financiranje sustava zaštite i spašavanja potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- zapovjedništvo i postrojbu vatrogastva imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- postrojbu civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
- službe i pravne osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa na području (Gorska služba spašavanja i dr.)
- ostalih udruga od interesa za zaštitu i spašavanje,
- unapređenje sustava zaštite i spašavanja (edukacija, intelektualne usluge, promidžba, vježbe),
- naknade mobiliziranim pripadnicima timova civilne zaštite,
- naknade za privremeno oduzete pokretne radi provođenja mjera zaštite i spašavanja.

9. Zaključak

Jedino razvijen i usklađen sustav zaštite i spašavanja u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata zaštite i spašavanja doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina Lišane Ostrovičke na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Općine Lišane Ostrovičke,

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- formiranu postrojbu civilne zaštite,
- imenovane povjerenike civilne zaštite te voditelje skloništa
- djelomično popunjenu postrojbu materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- educirane povjerenike i pripadnike postrojbe civilne zaštite te
- višu razinu informiranosti građana Općine Lišane Ostrovičke o sustavu zaštite i spašavanja, a samim time i veće povjerenje u sustav.

OBRAZLOŽENJE

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina Lišane Ostrovičke, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/07, 79/07, 38/09 i 127/10) utvrđeno je da u ostvarivanju prava i obveze u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave – donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, donose Procjenu ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom, te je donošenje smjernica jedan od uvjeta da se na temelju Zakona radi na poboljšanju uvjeta zaštite i spašavanja na području Općine Lišane Ostrovičke.

KLASA:021-05/14-01/09

URBROJ:2198/29-14-1

Lišane Ostrovičke, 31. listopada 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Nimac, bacc.oec.

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJI IZRADE	SURADNJA	NAPOMENA
2014. godina				
Izraditi i donijeti Plan zaštite i spašavanja Općine Lišane Ostrovičke	svibanj, 2014.	Općinsko vijeće		
Izraditi i donijeti Plan civilne zaštite Lišane Ostrovičke	svibanj, 2014.	Općinsko vijeće		
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lišane Ostrovičke	veljača, 2014.	Načelnik		
Donošenje odluke o osobnom ustroju postrojbi CZ	svibanj, 2014.	Općinsko vijeće	DUZS, Područni ured Zadar i Područni ured za obranu	
Donijeti Odluku o imenovanju Povjerenika za zaštitu i spašavanje	svibanj, 2014.	Načelnik		
Donijeti rješenje o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika Tima opće namjene.	svibanj, 2014.	Načelnik		
Donošenje Odluke o materijalnom ustroju postrojbi CZ	lipanj, 2014.	Općinsko vijeće		
Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja na prostoru Općine Lišane Ostrovičke	lipanj, 2014.	DUZS, Područni ured Zadar		
Prikupiti Planove rada udruga koje se nalaze u Odluci o pravnim osobama od interesa za zaštitu i spašavanje	srpanj, 2014.	Udruge od interesa za zaštitu i spašavanje.		
Donijeti Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara za područje Općine Lišane Ostrovičke	svibanj, 2014.	Općinsko vijeće	Stožer zaštite i spašavanje	

AKTIVNOSTI	ROKovi IZVRŠENJA	NOSITELJI IZRADE	SURADNJA	NAPOMENA
Izrada programa zaštite okoliša	rujan, 2014.	Općinsko vijeće		
Izvršiti procjenu programa i usklađenje DVD-a Lišane Ostrovičke zbog uvrštenja u Proračun.	listopad, 2014.	Stožer zaštite i spašavanja		
Planirati sredstva za potrebe postrojbi CZ zbog uvrštenja u Proračun.	listopad, 2014.	Stožer zaštite i spašavanja		
Izraditi Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja u 2013.	prosinac, 2014.	Općinsko vijeće		Izvešće se podnosi Općinskom vijeću
Izraditi Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lišane Ostrovičke u 2015. godini	prosinac, 2014.	Stožer zaštite i spašavanja		
Izvršiti obuku pripadnika Stožera zaštite i spašavanja	prema rasporedu učilišta	Učilište za vatrogastvo i civilnu zaštitu	DUZS PU Zadar	
Izvršiti obuku zapovjednika i zamjenika zapovjednika postrojbi i zapovjednika skupina.	prema rasporedu učilišta	Učilište za vatrogastvo i civilnu zaštitu	DUZS PU Zadar	
Ažuriranje Plana zaštite i spašavanja	kontinuirano	Stožer zaštite i spašavanja		
Ažuriranje Plana civilne zaštite	Kontinuirano	Stožer zaštite i spašavanja		

Na temelju članka 10. Zakona o trgovini (NN br. 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13 i 30/14), i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke" br. 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na sjednici održanoj 31. listopada 2014. godine, donosi

ODLUKU
o obavljanju trgovine na malo izvan prodavaonica
na području Općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se prodaja roba i /ili usluga na malo izvan prodavaonica, te se određuje način prodaje i mjesta na području Općine Lišane Ostrovičke na kojima se može obavljati prodaja.

Članak 2.

Trgovinu na malo izvan prodavaonica mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, na temelju odobrenja Jedinственоg upravnog odjela Općine Lišane Ostrovičke izdanog u skladu s ovom Odlukom.

Podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja u zahtjevu je dužan navesti:

1. osnovne podatke o podnositelju,
2. robu koju će prodavati i način na koji će je prodavati,
3. površinu gdje će je prodavati i koju će zauzeti, te priložiti ispravu nadležnog tijela kojom dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti.

Odobrenje Jedinственоg upravnog odjela sadrži sljedeće podatke:

1. osnovne podatke o podnositelju zahtjeva,
2. lokaciju i površinu na kojoj se prodaje roba,
3. način prodaje robe,
4. vrstu robe,
5. vrijeme trajanja odobrenja (početak i završetak trajanja odobrenja),
6. visinu naknade za korištenje površine,
7. obvezu čišćenja površine.

Odobrenja iz ove Odluke neće se izdati ukoliko podnositelj zahtjeva ima nepodmirenih dugovanja prema Općini Lišane Ostrovičke po bilo kojoj osnovi.

Trgovina na malo može se obavljati na površinama u vlasništvu Općine Lišane Ostrovičke, na površinama koje Općina Lišane Ostrovičke ima u zakupu ili ih koristi po bilo kojoj drugoj osnovi (uz dozvolu vlasnika), na otvorenim mjestima javno – prometnih površina (uz ulice) te na površinama koje imaju pristup s javno – prometnih površina (prostor dvorišta stambenih zgrada i sl.).

Trgovinu na malo izvan prodavaonica na području Općine Lišane Ostrovičke, pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, mogu obavljati na sljedeće načine:

1. prigodnom prodajom (izložbe, manifestacije, blagdani i sl.),
2. prodaja iz kioska,
3. pokretna prodaja,

1. PRIGODNA PRODAJA

Članak 3.

Prigodnom prodajom smatra se prodaja na klupama i štandovima te putem automata, na feštama, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama koje se organiziraju u naseljima na području Općine Lišane Ostrovičke.

Prigodna prodaja tijekom godine organizira se na javnim površinama u vlasništvu Općine Lišane Ostrovičke, na površinama koje Općina Lišane Ostrovičke ima u zakupu ili ih koristi po bilo kojoj drugoj osnovi (uz dozvolu vlasnika).

Prigodna prodaja u povodu fešte uz blagdan Sv. Nikole Tavelića u Lišanima Ostrovčkim dozvoljava se na prostoru uz župnu crkvu u Lišanima Ostrovičkim.

Prigodna prodaja može se vršiti uz prethodno odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

Visina naknade za prigodnu prodaju na klupama, štandovima i automatima iznosi:

1. za postavljanje štandova za prodaju robe široke potrošnje, obuće, odjeće, tehničke robe, prehrambenih proizvoda, slastica, napitaka, i drugih proizvoda..... **60,00kn/m²**
2. za postavljanje štandova za prodaju suvenira, bižuterije, keramike, srećki, razglednica..... **150,00 kn/m²**
3. za zauzimanje površine radi postave peći za pećenje i prodaju plodina..... **400,00 kn po prodajnom mjestu**
4. za prigodnu prodaju na feštama i manifestacijama..... **150,00 kuna po prodajnom mjestu**

Članak 4.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva, u smislu ove Odluke, mogu obavljati prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda samo ako su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, te ako imaju odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine Lišane Ostrovičke.

Na drugim javnim prostorima, osim za to predviđenih ovom Odlukom, prodaja poljoprivrednih proizvoda nije dozvoljena.

Članak 5.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva prodaju poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na svom gospodarstvu mogu obavljati na slijedeći način:

- prigodnom prodajom
- prodajom iz kioska
- pokretnom prodajom putem pokretnih vozila
- u proizvodnim objektima vlastitog poljoprivrednog gospodarstva .

Članak 6.

Kada obiteljska poljoprivredna gospodarstva prodaju vlastite poljoprivredne proizvode u vlastitim proizvodnim objektima, za takvu vrstu prodaje ne plaćaju naknadu Općini Lišane Ostrovičke.

2. PRODAJA IZ KIOSKA

Članak 7.

Ovom Odlukom određuju se lokacije i pravila postavljanja kioska na zemljištu u vlasništvu Općine Lišane Ostrovičke i na javnim površinama.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se javna dobra u općoj uporabi na upravljanju Općine Lišane Ostrovičke i površine javne namjene na kojima se okupljaju, zadržavaju i prolaze građani, odnosno koje služe neposredno za javne svrhe, a održava ih Općina Lišane Ostrovičke.

U smislu ove Odluke, kioskom se smatra, privremena, estetski oblikovana građevina gotove konstrukcije, građevinske bruto površine do 12 m², što se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati pojedinačno, a služi za obavljanje trgovine na malo, prodaju dnevnih tiskovina, igara na sreću, prehrambenih i poljoprivrednih proizvoda, karata, promocijskog materijala, duhanskih proizvoda, bezalkoholnih pića i napitaka i drugih uslužnih djelatnosti.

Članak 8.

Kiosci gotove konstrukcije mogu se postaviti privremeno na javnu površinu uz odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine Lišane Ostrovičke .

Kiosk, kao element urbane opreme, svojim oblikovanjem mora biti usklađen s prostorom na koji se postavlja, odnosno kiosk mora biti izrađen od drvene ili metalne konstrukcije sa staklenom, drvenom ili metalnom ispunom. Konstrukcija i ispuna kioska je, u pravilu, smeđe odnosno druge slične boje koja nije upadljiva ni intenzivna. Staklo, kao ispuna, mora biti u pravilu bezbojno, prozirno.

Članak 9.

Na vanjske dijelove kioska nije dopušteno na vidljiv način montirati priključne instalacije ili dijelove uređaja za ventilaciju i/ili klimatizaciju.

Članak 10.

Javnu površinu moguće je zauzeti samo za postavljanje kioska, bez dogradnje skladišnih ili drugih prostora, bez dodatnih polica i vitrina za izlaganje, osim polica s prodajne strane objekta, unutar dimenzija krovšta.

Korištenje sanitarnog čvora u nepokretnom objektu najmoprimac treba vremenski ugovoriti sa trećom stranom te primjerak tog ugovora prethodno dostaviti Općini Lišane Ostrovičke. Takvo korištenje treba biti osigurano kontinuirano.

Kiosk se mora postaviti tako da ne ometa preglednost, promet i korištenje javnih površina, odnosno da ne ometa promet vozila i da osigura nesmetan pješački promet.

Članak 11.

Napajanje kioska električnom energijom mora biti izvedeno u potpunosti podzemno te prema zahtjevima lokalnog distributera i u vlastitoj režiji, te kao posebni namjenski priključak.

Članak 12.

Za zakup zemljišta za postavu kioska plaća se zakupnina.

Zakupljeno zemljište ne može se dati u podzakup.

Mjesečna visina naknade u paušalnom iznosu zaračunava se ovisno o kvadraturi kioska – za površinu:

1. do 6 m² **350,00 kuna mjesečno**
2. 7 do 12 m².....**700,00 kuna mjesečno**

Zemljište za postavljanje kioska daje se u zakup temeljem raspisanog javnog natječaja na vrijeme od 5 godina.

Cijene zakupa iz ovoga članka smatraju se početnim cijenama u natječaju za zakup.

Javni natječaj raspisuje Općinski načelnik Općine Lišane Ostrovičke

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu mjesečnu zakupninu.

Općinski načelnik s najpovoljnijim ponuditeljem (zakupnikom) zaključuje ugovor o zakupu.

Članak 13.

Zakupnik s kojim je zaključen ugovor o zakupu zemljišta dužan je u roku od tri mjeseca odsklapanja ugovora:

- svom trošku urediti lokaciju za postavljanje kioska,
- nabaviti i postaviti kiosk, te snositi troškove priključenja na komunalne objekte i uređaje,
- ishoditi dokumentaciju potrebnu za obavljanje određene djelatnosti u kiosku, koja mu je potrebna prema posebnim propisima,
- započeti s obavljanjem djelatnosti u kiosku, u skladu s posebnim propisima.

Članak 14.

Zakupnik je dužan održavati kiosk urednim i u ispravnom stanju, a okoliš čistim u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu.

Za obavljanje djelatnosti izvan kioska, potrebno je ishoditi prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela.

Suglasnošću se utvrđuju uvjeti i rok korištenja zemljišta izvan kioska.

Članak 15.

Po prestanku zakupa, zakupnik nema pravo na povrat sredstava uložениh za osposobljavanje zemljišta za postavu kioska i obavljanje djelatnosti.

Članak 16.

Zakup zemljišta za postavljanje kioska prestaje:

- istekom ugovorenog vremena na koje je zemljište dano u zakup,
- raskidom ugovora o zakupu,
- sporazumom,
- prestankom pravne osobe ili zatvaranjem obrta,
- smrću fizičke osobe zakupnika.

Članak 17.

Općina Lišane Ostrovičke može, u svako doba, jednostrano raskinuti ugovor o zakupu zemljišta u sljedećim slučajevima:

- ako zakupnik bez opravdanog razloga ne postavi kiosk odnosno ne započne s obavljanjem djelatnosti u kiosku u skladu s posebnim propisima u roku od tri mjeseca od sklapanja ugovora o zakupu,
- ako zakupnik postavi kiosk koji veličinom, oblikom ili vanjskim izgledom ne odgovara ovoj Odluci,
- ako zakupnik ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti u kiosku u skladu s posebnim propisima,
- ako zakupnik u kiosku dulje od tri mjeseca ne obavlja djelatnost, mada uredno plaća svoje obveze,
- ako zakupnik pravovremeno ne plaća zakupninu i ostale obveze prema Općini Lišane Ostrovičke vezane uz zakup zemljišta,
- ako zakupnik obavlja u kiosku djelatnost koja nije navedena u ugovoru o zakupu,
- ako zakupnik poveća kiosk, odnosno poveća samoinicijativno površinu korištenja zemljišta.

Ugovor se smatra raskinutim danom dostave jednostrane izjave o raskidu ugovora zakupniku.

Članak 18.

Zakupnik može, u svako doba, podnijeti zahtjev za raskidom ugovora bez navođenja posebnog razloga, s time da je dužan podmiriti dospjele obveze prema Općini Lišane Ostrovičke.

Članak 19.

Po prestanku zakupa na jedan od načina iz članka 16., 17. i 18. ove Odluke, zakupnik je dužan u roku od 30 dana ukloniti kiosk sa zemljišta koje je imao u zakupu, o vlastitom trošku.

U slučaju da zakupnik ne ukloni kiosk, kiosk će se ukloniti rješenjem komunalnog redara o uklanjanju kioska.

Općina Lišane Ostrovičke, kao zakupodavac, zadržava pravo zatražiti od ovlaštenih distributera uklanjanje svih infrastrukturnih priključaka sa svog zemljišta instaliranih na kiosk koji se uklanja. Kiosk uklonjen na način iz stavka 2. ovoga članka zakupnik je dužan preuzeti u roku 30 dana od dana uklanjanja, s time da je dužan prethodno podmiriti zakupninu i stvarni trošak koji je nastao uklanjanjem kioska.

Ako zakupac ne preuzme kiosk u roku od 30 dana i ne podmiri sve obveze prema Općini Lišane Ostrovičke, kiosk će se prodati radi namirenja troškova i duga zakupnine. Trenutnu vrijednost kioska utvrditi će ovlašteni procjenitelj.

Člankom 20.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši komunalni redar.

U provođenju nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ima ovlasti propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

3. POKRETNA PRODAJA

Članak 21.

Uz ispunjavanje tehničkih i drugih uvjeta propisanih posebnim propisima, pokretna prodaja (pokretnom trgovinom) može se obavljati svakodnevno na javno-prometnim površinama, uz uvjet da se ne ugrožava sigurnost prometa i ne ometa mir u stambenim zonama.

Članak 22.

Pokretna prodaja ne može se obavljati ispred, kao i na cestovnoj udaljenosti manjoj od 300 metara od postojećeg trgovačkog objekta u građevini.

Članak 23.

Ograničenje iz prethodnog članka ne odnosi se na prigodnu prodaju.

Članak 24.

Visina naknade koju plaćaju korisnici površina za svakodnevnu pokretnu prodaju tijekom godine iznosi:

1. za motorna vozila (kombi, traktor s prikolicom)..... **300,00 kuna mjesečno**,
2. za motorna vozila (kamion do 10 tona ukupne mase).... **1.500,00 kuna mjesečno**
3. za motorna vozila (kamion iznad 10 tona ukupne mase)...**2.000,00 kuna mjesečno**

Dozvolu za pokretnu prodaju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Lišane Ostrovičke za 1 do 12 mjeseci u kalendarskoj godini, ovisno o zahtjevu korisnika.

Plaćanje se vrši mjesečno, unaprijed za naredni mjesec.

Članak 25.

Dozvolu za jednodnevnu pokretnu prodaju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Lišane Ostrovičke u istome danu kada je zatražena.

Visina naknade koju plaćaju korisnici površina za pokretnu prodaju po danu iznosi:

1. za motorna vozila (kombi, traktor s prikolicom).....**40,00 kuna dnevno**,
2. za motorna vozila (kamion do 10 tona ukupne mase).....**150,00 kuna dnevno**.
3. za motorna vozila (kamion iznad 10 tona ukupne mase).....**200,00 kuna dnevno**

OBVEZA ODRŽAVANJA ČISTOĆE**Članak 26.**

Svi korisnici javnih površina kada ih koriste za prodaju roba i /ili usluga na malo izvan prodavaonica, sukladno ovoj Odluci, dužni su s istih ukloniti (zbrinuti) sav otpad (smeće) koji je nastao obavljanjem te djelatnosti.

POVLAČENJE ODOBRENJA**Članak 27.**

Ukoliko se nadzorom utvrdi da se pokretna trgovina ne pridržava odredbi iz ove Odluke, te uvjeta utvrđenih u odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Lišane Ostrovičke, Jedinostveni upravni odjel Općine Lišane Ostrovičke može trajno oduzeti izdano odobrenje za rad takvoj pokretnoj trgovini.

Jedinostveni upravni odjel Općine Lišane Ostrovičke povući će izdano odobrenje i prije njegovog isteka u slijedećim slučajevima:

- ako korisnik ne plaća naknadu za korištenje javne površine,
- ako tijekom godine ima dospjelih a nepodmirenih obveza prema Općini Lišane Ostrovičke,
- ako svojim postupcima prilikom obavljanja djelatnosti narušava javni red i mir.

UMANJENJE ILI OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA NAKNADE I NAMJENA NAKNADE**Članak 28.**

U svrhu privlačenja pojedinih turistički i gospodarski zanimljivih grana proizvoda moguće je umanjeno ili oslobađanje od plaćanja naknada na temelju posebne odluke Općinskog načelnika.

Članak 29.

Naknade i naplaćene kazne prikupljene temeljem ove Odluke prihod su Proračuna Općine Lišane Ostrovičke, a služe za održavanje javnih površina.

NADZOR**Članak 30**

Inspekcijski nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Državni inspektorat i druge inspekcije i carinska tijela sukladno ovlaštenjima utvrđenim posebnim zakonima, a nad provedbom odredbi iz područja komunalnog redarstva komunalni redar Općine Lišane Ostrovičke.

OVLASTI KOMUNALNOG REDARA**Članak 31.**

U provođenju ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama da s javne površine uklone sve pokretne naprave i vozila s kojima obavljaju pokretnu trgovinu ako ne posjeduju potrebno odobrenje iz ove Odluke ili ugovor iz članka 12. ove Odluke.
- izricati mandatnu kaznu na mjestu prekršaja,
- predložiti prekršajni postupak.

KAZNE NE ODREDBE**Članak 32.**

Novčanom kaznom od 1000,00 do 3000,00 kuna, kaznit će se pravna osoba, počinitelj prekršaja, koja obavlja prodaju izvan prodajnog mjesta i bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela Općine, propisanih člankom 3. i člankom 21. do 25. ove Odluke.

Za počinitelja prekršaja iz prethodnog stavka kaznit će se i odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi od 200,00 do 500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba – obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2000,00 kuna.

Članak 33.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna do kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba / obrtnik, počinitelj prekršaja iz članka 26. ove Odluke.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 34.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke". Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o naknadama za uporabu javnih površina i neizgrađenog zemljišta za postavu kioska, naprava i drugih montažnih objekata te za ambulatnu prodaju KLASA:021-05/99-01/53, URBROJ:2198/29-99-2. godine.

KLASA: 021-05/14-05/11

URBROJ:2198/29-14-1

Lišane Ostrovičke, 31. listopada 2014. Godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

**Predsjednik:
Zdravko Nimac, bacc.oec**

